

Phụ lục II
DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC
ĐẦU TƯ TẠI VIỆT NAM THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ TÀI CHÍNH TỈNH LẠNG SƠN

*(Kèm theo Quyết định số 2184/QĐ-UBND ngày 07/10/2025
của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

Phần I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG
QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA (01 TTHC)

Số TT	Tên thủ tục hành chính
1	Điều chỉnh dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

Phần II
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA

Các cụm từ viết tắt:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: TTPVHCC;
- Công chức Bộ phận Một cửa: CCMC;
- Thủ tục hành chính: TTHC;
- Quản lý đầu tư ngoài ngân sách: QLĐTNNNS;
- Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư: GCNĐKĐT.

Thủ tục Điều chỉnh dự án đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư

- Trường hợp điều chỉnh dự án đầu tư liên quan đến việc thay đổi trên dự án đầu tư, tên nhà đầu tư tại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc điều chỉnh tiến độ thực hiện, thời hạn hoạt động của dự án đầu tư theo quy định tại điểm 1b Điều 27 của Nghị định 31/2021/NĐ-CP hoặc nhà đầu tư có nhu cầu cập nhật thông tin về địa điểm thực hiện dự án đầu tư trên cơ sở sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp.

Tổng thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc x 08 giờ = 24 giờ.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến; - Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo Sở Tài chính. 	CCMC tại TTPVHCC	04 giờ
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Sở Tài chính	02 giờ
B3	Phân công cho chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng QLĐTNNS	02 giờ
B4	<p>Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản (trả hồ sơ, xin ý kiến, thông báo, báo cáo,).</p> <p>Tổng hợp ý kiến thẩm định:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu đạt yêu cầu, dự thảo Báo cáo thẩm định, dự thảo văn bản trình lãnh đạo phòng; - Nếu không đạt yêu cầu, báo cáo lãnh đạo Phòng xin ý kiến xử lý. 	Chuyên viên Phòng QLĐTNNS	08 giờ
B5	<p>Xem xét, kiểm tra nội dung bản tổng hợp ý kiến thẩm định và dự thảo GCNĐKĐT trình lãnh đạo Sở Tài chính:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu đồng ý: ký trình lãnh đạo Sở xem xét; - Nếu không đồng ý: chuyển lại bước 4. 	Lãnh đạo phòng QLĐTNNS	04 giờ
B6	<p>Xem xét, kiểm tra nội dung Bản tổng hợp ý kiến thẩm định và dự thảo Báo cáo thẩm định trình lãnh đạo Sở:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu đồng ý: ký duyệt GCNĐKĐT; - Nếu không đồng ý: chuyển lại lãnh đạo Phòng QLĐTNNS xử lý bước 5. 	Lãnh đạo Sở Tài chính	04 giờ
B7	<ul style="list-style-type: none"> - Trả kết quả (thông báo/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư); - Thống kê, theo dõi. 	CCMC tại TTPVHCC	Không tính thời gian
Tổng thời gian thực hiện			24 giờ

- Trường hợp thay đổi các nội dung khác tại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư, nhà đầu tư nộp hồ sơ quy định tại khoản 1 Điều 44 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP, điểm a khoản 13 Điều 1 Nghị định số 239/2025/NĐ-CP.

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 07 ngày.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến; - Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo Sở Tài chính.	CCMC tại TTPVHCC	1/2 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Sở Tài chính	01 ngày
B3	Phân công cho chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng QLĐTNN	1/2 ngày
B4	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản (trả hồ sơ, xin ý kiến, thông báo, báo cáo,). Tổng hợp ý kiến thẩm định: - Nếu đạt yêu cầu, dự thảo Báo cáo thẩm định, dự thảo văn bản trình Lãnh đạo phòng. - Nếu không đạt yêu cầu, báo cáo lãnh đạo Phòng xin ý kiến xử lý.	Chuyên viên phòng QLĐTNN	03 ngày
B5	Xem xét, kiểm tra nội dung Bản tổng hợp ý kiến thẩm định và dự thảo GCNĐKĐT trình lãnh đạo Sở: - Nếu đồng ý: ký trình lãnh đạo Sở xem xét. - Nếu không đồng ý: chuyển lại bước 4.	Lãnh đạo phòng QLĐTNN	01 ngày
B6	Xem xét, kiểm tra nội dung bản tổng hợp ý kiến thẩm định và dự thảo Báo cáo thẩm định trình lãnh đạo Sở: - Nếu đồng ý: ký duyệt GCNĐKĐT. - Nếu không đồng ý: chuyển lại lãnh đạo Phòng QLĐTNN xử lý bước 5.	Lãnh đạo Sở Tài chính	01 ngày
B7	- Trả kết quả (Thông báo/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư); - Thống kê, theo dõi.	CCMC tại TTPVHCC	Không tính thời gian
Tổng thời gian thực hiện			07 ngày

1.3. Trường hợp điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài đối với dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND tỉnh hoặc dự án đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng không thuộc trường hợp quy định tại khoản 3 Điều 41 Luật Đầu tư (Khoản 4 Điều 54 Nghị định 31/2021/NĐ-CP).

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 05 ngày làm việc x 08 giờ = 40 giờ.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến; - Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo Sở Tài chính.	CCMC tại TTPVHCC	04 giờ
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Sở Tài chính	04 giờ
B3	Phân công cho chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng QLĐTNN	04 giờ
B4	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản (trả hồ sơ, xin ý kiến, thông báo, báo cáo,). Tổng hợp ý kiến thẩm định: - Nếu đạt yêu cầu, dự thảo GCNĐKĐT trình Lãnh đạo phòng; - Nếu không đạt yêu cầu, báo cáo lãnh đạo Phòng xin ý kiến xử lý.	Chuyên viên Phòng QLĐTNN	20 giờ
B5	Xem xét, kiểm tra nội dung tổng hợp ý kiến thẩm định và dự thảo GCNĐKĐT trình lãnh đạo Sở: - Nếu đồng ý: ký trình lãnh đạo Sở xem xét. - Nếu không đồng ý: chuyển lại bước 4.	Lãnh đạo Phòng QLĐTNN	04 giờ
B6	Xem xét, kiểm tra nội dung tổng hợp ý kiến thẩm định và dự thảo GCNĐKĐT trình lãnh đạo Sở: - Nếu đồng ý: ký duyệt GCNĐKĐT. - Nếu không đồng ý: chuyển lại lãnh đạo Phòng QLĐTNN xử lý bước 5.	Lãnh đạo Sở Tài chính	04 giờ
B7	- Trả kết quả (Thông báo/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư); - Thống kê, theo dõi.	CCMC tại TTPVHCC	Không tính thời gian
Tổng thời gian thực hiện			40 giờ